



*e-mail: [next.team.swe@gmail.com](mailto:next.team.swe@gmail.com)*

# Verbale 2022-12-13

Incontro interno

## Informazioni documento:

**RESPONSABILE:** Elena Fabris

**REDATTORE:** Filippo Tonini

**VERIFICATORE:** Sonia Franco

## Informazioni incontro:

**LUOGO:** *Discord*

**DATA:** 13 Dicembre 2022

**ORARIO:** 16:00-17:00

## **PRESENTI:**

Enrico Zangrando

Andrea Stecca

Andrea Crocco

Filippo Tonini

Sonia Franco

Elena Fabris



## Indice

<b>1</b>	<b>Ordine del giorno</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Resoconto incontro</b>	<b>2</b>
2.1	Analisi dei requisiti . . . . .	2
2.2	Retrospectiva . . . . .	2
2.3	Pianificazione . . . . .	2
<b>3</b>	<b>Tracciamento decisioni</b>	<b>2</b>



## 1 Ordine del giorno

- Discutere stato dell'*Analisi dei requisiti*
- Discutere le attività per il IV *sprint*<sub>G</sub>
- Retrospettiva del III sprint

## 2 Resoconto incontro

### 2.1 Analisi dei requisiti

Sono stati discussi alcuni dubbi sottoposti dagli analisti del gruppo a cui però non si è trovato risposta, saranno sottoposti al proponente. A parte questo il gruppo è soddisfatto dello stato dell'analisi.

### 2.2 Retrospettiva

Tutto sommato lo *sprint*<sub>G</sub> è andato bene, i compiti sono stati fatti e l'organizzazione è stata abbastanza efficace. Filippo ha riportato di aver impiegato più del previsto a stendere i processi primari in quanto erano di più di quanto stimato.

### 2.3 Pianificazione

Si è cominciato a parlare delle possibili tecnologie, ogni membro ha parlato brevemente delle sue conoscenze ed è stato deciso di condurre una ricerca individuale durante il prossimo sprint. Si è deciso di stendere la sezione delle *Norme di progetto* sui processi organizzativi mentre il gruppo aspetta un feedback dall'azienda sull'*Analisi dei requisiti*.

## 3 Tracciamento decisioni

- attività per il prossimo *sprint*<sub>G</sub>
- chiedere feedback sull'*Analisi dei Requisiti* al proponente